

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 77»**

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом МБОУ СШ №77

Протокол № 1 от «31» 08 2023г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей

Протокол № 1 от «31» 08 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора МБОУ СШ №77

 Т.Г. Мошкова

Приказ «198» от «31» 08 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на внутришкольный учёт и снятия с него
обучающихся и их семей**

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном учете в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа №77» (далее – Положение) является локальным актом МБОУ СШ №77 (далее – школа) регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного учета (далее – ВШУ) в школе.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в ред. от 24.04.2020 г.)
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 30.12.2021);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (в ред. От 02.07.2021);
- Уставом МБОУ СШ №77.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.4. В Положении применяются следующие понятия:

- Профилактика безнадзорности и правонарушений, обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и

устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

- Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.
- Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.
- Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.
- Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:
 - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
 - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
 - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Цели, задачи и принципы ВШУ

2.1. Внутришкольный учёт направлен на своевременное оказание психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся в целях ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения, беспризорности, совершения несовершеннолетними правонарушений и антиобщественных действий.

2.2. Задачи ВШУ:

- Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству, оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;

- оказание социально - психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;
- выявление несовершеннолетних, непосещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
- привлечение обучающихся, поставленных на ВШУ к участию, в общедоступных спортивных секциях, технических и иных кружках, клубах;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.3. Постановка на ВШУ обучающихся не является мерой дисциплинарного взыскания обучающихся либо иной мерой педагогического воздействия на обучающихся.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики, на котором присутствуют: директор школы, заместитель директора по УВР, социальный педагог, заместитель директора по ВР, инспектор ОДН ОП №2, классный руководитель, родители (законные представители) учащихся.

Деятельность Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности, обучающихся регламентируется Положением о Совете профилактики по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних.

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется:

- по представлению классных руководителей;
- по обращению иных органов учреждений и организаций.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета профилактики за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию совета (при необходимости);

3.3.1. Представление секретарю Совета профилактики о постановке несовершеннолетнего на учет (Приложение 1);

3.3.2. Характеристика на несовершеннолетнего (включающая в себя пункты из Приложения 3);

3.3.3. Акт обследования материально - бытовых условий семьи (составляется при необходимости совместно социальным педагогом и классным руководителем);

3.3.4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем и его родителями (законными представителями);

3.3.5. Выписка отметок за текущий год (классный руководитель),

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета профилактики, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;
- представление социального педагога и классного руководителя о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи с ВШУ;
- характеристика обучающегося, в которой отражена положительная динамика несовершеннолетнего;
- выписка отметок за текущий год.

3.5. На заседании обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (социальный педагог и классный руководитель) (Приложение 4).

3.6. План индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями) разрабатывается на каждый учебный год.

3.7. Постановка несовершеннолетнего на ВШУ осуществляется в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося, которым объявляется причина постановки на ВШУ и условия снятия с него. В случае отказа или невозможности родителей (законных представителей) явиться на заседание Совета профилактики решение принимается в его отсутствие, информация направляется родителям через электронный дневник. (Приложение 11).

При продлении сроков постановки на ВШУ, ранее поставленного обучающегося, классный руководитель, совместно с социальным педагогом, педагогом-психологом, информирует родителей об отсутствии положительной динамики для снятия с ВШУ на специально организованной профилактической беседе с представлением информации о плане проведения индивидуально профилактической работы с обучающимся и его семьей.

3.8. Социальный педагог ведёт журнал учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних Министерства внутренних дел (далее - ПДН МВД), в органах опеки и попечительства (далее – УВСОП), Архангельском центре социальной помощи семьи и детей (далее – АЦСПС и Д).

3.9. Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ПДН МВД, УВСОП, АЦСПС и Д, на 05 сентября, 01 января, 01 июня.

4. Основания для постановки на внутришкольный учёт.

4.1. Постановка на ВШУ носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы.

4.2. Перечень оснований постановки обучающихся на ВШУ:

- Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней), (уклонение от обучения);
- Неудовлетворительная успеваемость учащегося по учебным предметам, оставление для прохождения повторного курса обучения (по неуважительным причинам);
- Социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность.
 - б) бродяжничество или попрошайничество;
- Употребление психо-активных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение;
- Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения (3 и более раза);
- Состоял на ВШУ в другой образовательной организации, в которой обучался ранее;
- Обучался ранее в специальном учебно-воспитательном учреждении или воспитательной колонии;
- Постановления, рассмотренные на Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.3. Перечень оснований постановки на ВШУ семьи, в которой родители (законные представители):

- Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- Допускают в отношении своих детей жестокое обращение;
- Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении;
- Состоят на учёте в КДНиЗП, ПДН МВД, АЦСПС и Д, УВСОП.

4.4. Снятие с ВШУ обучающихся или семей осуществляется по решению Совета профилактики.

- Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 6 месяцев), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- достигшие совершеннолетия (18 лет);
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальные учебно-воспитательные учреждения;
- а также по другим объективным причинам.

4.5. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с учёта в КДНиЗП, ПДН МВД, АЦСПС и Д, УВСОП.

4.6. Родителям (законным представителям) обучающегося в течение трех рабочих дней с даты поведения Совета профилактики, решением которого было постановление на ВШУ или снятие с ВШУ, направляется письменное уведомление с указанием даты издания и номера приказа.

5. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- Классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним. (Приложение 4);
- На учащегося заводится учетная карточка. (Приложение 2). Учетная карточка ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних, хранится в личном деле у социального педагога;
- Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному плану и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним; также проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете;
- В планах работы классного руководителя большое место должно быть отведено контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.
- Форма таблицы контроля за поведением, посещением занятий и обучением учащихся, стоящих на внутришкольном учете, позволяет без присутствия учителей-предметников увидеть общую картину результатов обучения ребенка. Классный руководитель, представители администрации могут при встрече с родителями (законными представителями) охарактеризовать поведение и обучение ребенка за отдельно взятый период. (Приложение 10)

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним, родители ставятся в известность классным руководителем. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины, в школу сразу вызываются классным руководителем его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

Классный руководитель, социальный педагог имеют право ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении выговора учащимся;
- о вынесении благодарности учащимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;

Также ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой помощи подростку и его семье, классный руководитель обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в КДН и ЗП или ПДН МВД.

Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних или в ПДН МВД:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";
- о постановке учащегося на учет в полицию.

Для этого требуется определенный набор документов:

- Ходатайство от классного руководителя социальному педагогу;

- Объяснение;
- Характеристика на несовершеннолетнего;
- Справка об успеваемости и посещаемости.

Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.