

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 77»

РАССМОТРЕНО

педагогическим советом МБОУ СШ №77

Протокол № 2 от «13» сентября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Родительским собранием

Протокол № 1 от «16» октября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся

Протокол № 2 от «22» октября 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

И. о. директора МБОУ СШ №77



И. Л. Попов

Приказ «29» от «18» 10 2024 г.

## Положение о школьном спортивном клубе «Атлант»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.
- 1.2. ШСК является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 77", деятельность которого направлена на привлечение обучающихся образовательной организации к систематическим занятиям физической культурой и спортом.
- 1.3. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями школы.
- 1.4. Школьный спортивный клуб создан в образовательной организации по решению педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №77.
- 1.5. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора.
- 1.6. Школьный спортивный клуб может иметь название, флаг, эмблему, форму и другую атрибутику.
- 1.7. ШСК осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Архангельской области, Уставом образовательной организации, настоящим Положением.
- 1.8. В своей деятельности школьный спортивный клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», а также Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов».



**1.9.** Структура и штат ШСК утверждаются директором школы.

**1.10.** Настоящее положение о ШСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

**1.11.** Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

## **2. Цели, задачи и функции**

### **2.1 Цели:**

- развития мотивации личности к физическому развитию;
- вовлечения учащихся в регулярные занятия физической культурой и спортом;
- развития и популяризации школьного спорта;
- формирования ценностного отношения к своему здоровью;
- проведения активного и интересного досуга;
- улучшения показателей физического развития, физической и функциональной подготовленности.

### **2.2.1. Задачи:**

- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в рамках учебной и внеурочной деятельности;
- организация физкультурно-спортивной работы в школе во внеурочное время;
- формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому совершенствованию;
- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий;
- закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- развитие в школе традиционных и наиболее популярных в Архангельском регионе видов спорта;
- привлечение к спортивно-массовой работе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся, педагогов школы;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни;
- воспитание у обучающихся чувства гордости за свою школу, развитие культуры и традиции болельщиков спортивных команд;
- повышение спортивного рейтинга школы.

**2.2.2.** Достижение указанных целей и задач осуществляется в единстве с общими образовательными и воспитательными целями школы.

### **2.3.1. Функции:**

- организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп;
- организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;



- организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Департаментом образования Администрации города Архангельска;
- формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутри школьных, муниципальных, городских, всероссийских, международных);
- создает условия для подготовки членов клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО;
- поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- организация постоянно действующих спортивных секций и кружков, охватывающих учащихся на всех ступенях обучения.
- проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов школы, района, а также приглашенных гостей;
- расширяет и укрепляет материально-техническую базу школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт).

### **3. Структура.**

**3.1.** Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым директором образовательной организации.

**3.2.** Руководитель осуществляет взаимодействие с администрацией образовательной организации, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями, другими ШСК.

**3.3.** Формой самоуправления в ШСК может являться Совет ШСК, состоящий из учащихся образовательной организации, родителей, педагогического коллектива и представителей социальных партнеров ШСК.

**3.4.** Совет состоит из 5 – 7 человек, назначаемых руководителем ШСК. Обязанности между членами Совета ШСК определяет самостоятельно.

**3.5.** Решения Совета правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов.

**3.6.** Решения принимаются на заседаниях Совета ШСК простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета.

**3.7.** Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в месяц и оформляются протоколом.

**3.8.** Совет ШСК имеет право:

- принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него;
- принимать решение о названии, символики и эмблеме ШСК;
- утверждать план работы на год и заслушивать отчёты от членов ШСК о выполнении поставленных задач;
- организовывать проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечить развитие направлений деятельности ШСК;
- готовить предложения руководителю школы о поощрении членов ШСК, обеспечивающих высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе.

**3.9.** Членами ШСК могут быть обучающиеся школы, преимущественно занимающиеся в спортивных секциях физкультурно-спортивной, спортивно-технической, туристическо-



краеведческой и военно-патриотической направленности, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, а также действующие спортсмены и ветераны спорта. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

#### **3.9.1. Члены ШСК обязаны:**

- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- бережно относиться к имуществу клуба и спортивному инвентарю.

#### **3.9.2. Члены ШСК имеют право:**

- избирать и быть избранными в руководящий орган ШСК;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК;
- входить в состав сборной ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

## **4. Организация и содержание работы клуба.**

### **4.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:**

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;

**4.2.** Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

**4.3.** Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

**4.4.** Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы, педагоги ИДЮЦ, центра «Архангел»;

**4.5.** Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем ШСК, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом школы или с физкультурно-спортивным диспансером и поликлиникой.

**4.6.** Организацию и проведение занятий осуществляют учителя физической культуры МБОУ «Средняя школа №77». Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК «Атлант» осуществляет руководитель ШСК.

**4.7.** ШСК «Атлант» в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры, фестивали и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.



## **5. Материально-техническая база.**

**5.1.** Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК «Атлант» используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **6. Порядок внесения изменений и дополнений в положение о ШСК.**

**6.1.** Изменения и дополнения в положение о ШСК вносятся по решению педагогического совета.

**6.2.** Изменения и дополнения в положение о ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений.

## **7. Документация клуба, учет и отчетность.**

**7.1.** В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристических мероприятий школы, района, города и т.д.

**7.2.** ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- Приказ по школе об открытии ШСК;
- списочный состав совета клуба;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, города, области и т.д.;
- протоколы заседания совета ШСК;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий; д
- должностные инструкции.

## **8. Источники финансирования.**

**8.1.** Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

**8.2.** ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства:

- спонсорские средства;



- благотворительные пожертвования юридических и физических лиц;
- внесение добровольных денежных средств на расчетный счет школы.

**8.3.** Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. Реорганизация и ликвидация клуба**

**9.1.** Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производится совместным решением общего собрания ШСК и в соответствии с решением директора школы, оформленным приказом.

**9.2.** Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 585249322191308794809203999415189642533074891264

Владелец Попов Иван Леонидович

Действителен с 02.07.2024 по 02.07.2025