

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»
«Средняя школа №77»

ПРИКАЗ

"29" 08 2025 г.

№ 244/1

О утверждении Положения о
постановке на внутришкольный учёт
и снятия с него обучающихся и их
семей

На основании федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о внутришкольном учёте в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа №77» (прилагается).
2. Разместить настоящее Положение на официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «средняя школа №77».
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И. Л. Попов

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»
«Средняя школа № 77»**

РАССМОТРЕНО

педагогическим советом МБОУ СШ №77

Протокол № 1 от «29» 08 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СШ №77

И.Л.Попов

Приказ «24/1» от «29» 08 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на внутришкольный учёт и снятия с него
обучающихся и их семей**

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном учете в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа №77» (далее – Положение) является локальным актом МБОУ СШ №77 (далее – школа) регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного учета (далее – ВШУ) в школе.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в ред. от 24.04.2020 г.)
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 30.12.2021);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (в ред. От 02.07.2021);
- Уставом МБОУ СШ №77.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.4. В Положении применяются следующие понятия:

- Профилактика безнадзорности и правонарушений, обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся,

осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

- Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.
- Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.
- Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.
- Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:
 - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
 - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
 - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Цели, задачи и принципы ВШУ

2.1. Внутришкольный учёт направлен на своевременное оказание психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся в целях ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения, беспризорности, совершения несовершеннолетними правонарушений и антиобщественных действий.

2.2. Задачи ВШУ:

- Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству, оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
- оказание социально - психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;

- выявление несовершеннолетних, непосещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
- привлечение обучающихся, поставленных на ВШУ к участию, в общедоступных спортивных секциях, технических и иных кружках, клубах;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.3. Постановка на ВШУ обучающихся не является мерой дисциплинарного взыскания обучающихся либо иной мерой педагогического воздействия на обучающихся.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики, на котором присутствуют: директор школы, заместитель директора по УВР, социальный педагог, заместитель директора по ВР, инспектор ОДН ОП №2, классный руководитель, родители (законные представители) учащихся, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, педагог-психолог.

Деятельность Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности, обучающихся регламентируется Положением о Совете профилактики по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних.

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется:

- по представлению классных руководителей;
- по обращению иных органов учреждений и организаций.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета профилактики за три дня до заседания представляются следующие документы:

3.3.1. Характеристика на несовершеннолетнего (Приложение 1);

3.3.2. Акт обследования материально - бытовых условий семьи (составляется при необходимости совместно социальным педагогом и классным руководителем – Приложение 2);

3.3.3. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем и его родителями (законными представителями) (Приложение 3);

3.3.5. Выписка отметок за текущий год (классный руководитель).

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета профилактики, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с

обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;

- характеристика обучающегося, в которой отражена положительная динамика несовершеннолетнего;
- выписка отметок за текущий год.

3.5. На заседании обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (Приложение 4).

3.6. План индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями) разрабатывается на каждый учебный год.

3.7. Постановка несовершеннолетнего на ВШУ осуществляется в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося, которым объявляется причина постановки на ВШУ и условия снятия с него. В случае отказа или невозможности родителей (законных представителей) явиться на заседание Совета профилактики решение принимается в его отсутствие, информация доводится до законного представителя (Приложение 5).

3.8. При продлении сроков постановки на ВШУ, ранее поставленного обучающегося, Администрация МБОУ СШ № 77 совместно с социальным педагогом, педагогом-психологом и классным руководителем информирует родителей об отсутствии положительной динамики для снятия с ВШУ на профилактической беседе с представлением информации о плане проведения индивидуально профилактической работы с обучающимся и его семьей.

3.9. Социальный педагог ведёт журнал учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в подразделении по делам несовершеннолетних Министерства внутренних дел (далее - ПДН МВД), в органах опеки и попечительства (далее – УВСОП), Архангельском центре социальной помощи семьи и детей (далее – АЦСПС и Д).

3.10. Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ПДН МВД, УВСОП, АЦСПС и Д, каждый квартал.

4. Основания для постановки на внутришкольный учёт.

4.1. Постановка на ВШУ носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы.

4.2. Перечень оснований постановки обучающихся на ВШУ:

- Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней), (уклонение от обучения);
- Неудовлетворительная успеваемость учащегося по учебным предметам, оставление для прохождения повторного курса обучения (по неуважительным причинам);
- Социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность.

- б) бродяжничество или попрошайничество;
- Употребление психо-активных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение;
 - Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
 - Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
 - Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения (3 и более раза);
 - Состоял на ВШУ в другой образовательной организации, в которой обучался ранее;
 - Обучался ранее в специальном учебно-воспитательном учреждении или воспитательной колонии;
 - Постановления, рассмотренные на Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.3. Перечень оснований постановки на ВШУ семьи, в которой родители (законные представители):

- Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- Допускают в отношении своих детей жестокое обращение;
- Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении;
- Состоят на учёте в КДНиЗП, ОДН, АЦСПС и Д, УВСОП (профилактический учёт).

4.4. Снятие с ВШУ обучающихся или семей осуществляется по решению Совета профилактики.

Профилактическая работа проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- достигшие совершеннолетия (18 лет);
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальные учебно-воспитательные учреждения;
- а также по другим объективным причинам.

4.5. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с учёта в КДНиЗП, ПДН МВД, АЦСПС и Д, УВСОП.

4.6. Родители (законные представители) обучающегося в течение трёх рабочих дней с даты поведения Совета профилактики, решением которого было постановка на ВШУ или снятие с ВШУ, письменно знакомятся с решением.

5. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- Классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним. (Приложение 4);
- На учащегося состоящего на учёте заводится личное дело.
- Классный руководитель и социальный педагог осуществляют профилактическую работу в соответствии с разработанным индивидуальным планом. Все проведённые мероприятия, их результаты и текущий статус фиксируются в отчёте об исполнении плана. Также проводится анализ эффективности профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учёте;
- Форма информационной таблицы контроля за поведением, посещением занятий и обучением учащихся, стоящих на внутришкольном учёте, позволяет увидеть общую картину результатов обучения ребёнка. Классный руководитель, представители администрации могут при встрече с родителями (законными представителями) охарактеризовать поведение и обучение ребёнка за отдельно взятый период. (Приложение 6)

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним, родители ставятся в известность классным руководителем. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учёте, на занятиях без уважительной причины, в школу сразу вызываются классным руководителем его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

Классный руководитель, социальный педагог имеют право ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении выговора учащимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;

Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой помощи подростку и его семье, классный руководитель обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в КДН и ЗП или ПДН МВД.

Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних или в ПДН МВД:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";
- о постановке учащегося на учет в полицию.

Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение о постановке на внутришкольный учёт и снятия с него обучающихся и их семей является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.4. Положение размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

Приложение 1

ХАРАКТЕРИСТИКА

ФИО (полностью), г.р., обучающегося ____ класса ____ (полное наименование ОО) Иванов Алексей Иванович учится в ____ классе ____ (наименование ОО) (наименование муниципального образования) с ____ (указать класс). В случае, если осуществлен перевод из другой ОО, – указать причину. Какую программу осваивает, почему. За время обучения зарекомендовал себя с положительной/ отрицательной стороны: (не) нарушает дисциплину, (не) допускает пропуски уроков (указать сколько, причины, принимаемые меры), (не) соблюдает правила и нормы поведения. Имеет ____ успеваемость (если не успевает, указать, по каким предметам, причины неуспеваемости, принимаемые меры).

В коллективе общается со всеми/несколькими/ ни с кем, отношения с одноклассниками ровные/ доброжелательные/ недоброжелательные/ враждебные/на позиции отвергаемого/приветствуемого и т.д.

Вне школы имеет друзей/входит в группировку. Является лидером/ведомым.

По характеру спокойный/упрямый/не способен подчиняться нормам и правилам, проявляет признаки деструктивного поведения (какие) и т.д. (Отразить черты характера, которые сыграли роль в проявлении факта деструктива).

Состоит или нет на учете (дата постановки, основания постановки, реализуемая в отношении несовершеннолетнего индивидуально-профилактическая работа, ее эффективность: улучшилась успеваемость, стал эмоционально стабильным, научился коммуницировать, снизилась конфликтность и т.д. Кто привлечен к реализации плана ИПР). Имеет зависимости, патологические влечения: курение, употребление спиртного, употребление наркотических веществ. Как давно выявлены, какие меры принимаются.

Занятость во внеурочное время: участие во внеклассной жизни класса/школы, дополнительном образовании.

Состояние здоровья: как часто болеет (часто, средне, редко) Имеются ли хронические заболевания, группа здоровья, статус (ОВЗ).

Проживает в полной/неполной семье с _____. Воспитанию ребенка уделяется должное/недостаточное внимание (причины: занятость родителей, равнодушие, не справляются с воспитанием, употребление алкоголя и иное).

В случае деструктивной семьи – какая работа проводилась и была ли эффективной. Посещение родителями родительских собраний, уровень взаимодействия с классным руководителем, администрацией ОО.

При организации работы с обучающимся рекомендовано (в случае перехода обучающегося в другое образовательное учреждение): учитывать такие личностные особенности, как: ...; применять такие формы работы, как: ...

Указать ФИО ответственного за составление характеристики/ его мобильный телефон.

АКТ
обследования жилищно-бытовых условий семьи
несовершеннолетнего

дата обследования _____

ФИО несовершеннолетнего _____

дата рождения _____

Адрес _____

Цель _____ обследования:

(обследование жилищно-бытовых условий семьи, обследование рабочего места учащегося для выполнения Д/З и т.д.)

Состав _____ семьи:

(перечисляются все члены семьи: ФИО, год рождения, родство, место работы или учебы, зарегистрирован брак или нет, проживание с сожителем, мать или отец не проживают с ребенком)

Жилищные _____ условия:

(сколько комнат в квартире, на каком этаже, в каком исполнении дом (деревянный, кирпичный, панельный), состояние квартиры (удовлетворительное, неудовлетворительное, сделан ремонт) и т.д.)

Санитарное _____ состояние _____ квартиры:

(нарушений санитарно-гигиенических норм не выявлено, в комнатах прибрано, чисто, на кухне прибрано, санитарно-гигиенические нормы нарушены, в квартире грязно, одежда не стирается, на кухне не прибрано, мешки с пустыми бутылками, наличие запаха и т.д.)

Условия _____ для _____ несовершеннолетнего:

(отдельная комната, место для отдыха, стол для выполнения Д/З, нет отдельной комнаты, выделен стол и спальное место, условия не созданы и т.д.)

Психологический _____ климат _____ в _____ семье:

(все члены семьи хорошо контактируют друг с другом, взаимоотношения положительные, родители морально устойчивы, владеют культурой воспитания, взаимоотношения отрицательные (родители не владеют культурой воспитания): отсутствует единство требований, ребенок безнадзорен, жестокое обращение, систематические физические наказания, низкая осведомленность об интересах, о поведении ребенка вне школы, родители ведут аморальный образ жизни: пьянствуют, тунеядствуют, содержат притон, имеют судимость, воспитанием детей не занимаются, в семье неблагоприятная эмоциональная атмосфера, между родителями постоянные конфликты, родители повышено раздражительны, жестоки, нетерпимы).

Обеспеченность несовершеннолетнего одеждой и обувью по сезону, школьными принадлежностями:

(обеспечен, не обеспечен, частично обеспечен)

Методы и приемы воздействия взрослых на несовершеннолетнего

(систематическое подавление инициативы и чувства собственного достоинства ребенка, чрезмерная опека, удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот, усилий, попустительство, уклонение от активного участия в воспитании ребенка, пассивность, признание полной автономности ребенка, сотрудничество, отношение взаимного уважения, совместное переживание радостей, горя и т.д.).

Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью несовершеннолетнего либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию:

(имеются/отсутствуют)

Семейный досуг, домашние обязанности:

Наличие контроля за школьной и внешкольной деятельностью:

(посещение родителями школы, родительских собраний, заинтересованность в получении образования, контроль за выполнением домашних заданий и др.)

Заключение:

Рекомендации:

Классный руководитель

Заместитель директора

Социальный педагог

Приложение 3

Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями)

ФИО обучающегося, класс:

ФИО законного представителя:

Адрес проживания:

Работа, проделанная классным руководителем:

Дата	Беседа с несовершеннолетним(тема)	Беседа с законным и представителями (тема)	Выход в семью	Были ли привлечены другие специалисты (педагог-психолог/ социальный педагог) и результаты

Классный руководитель _____/ФИО

Утвержден на заседании совета
Профилактики безнадзорности и
Правонарушений несовершеннолетних
МБОУ СПШ № 77
Протокол от « » _____ г.

ПЛАН

индивидуальной профилактической работы на _____ учебный год
с ФИО, г.р.

Дата и основания постановки на ВШУ:

Цель:

Задачи:

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении

РОДИТЕЛЯМ

Ученика _____ класса. МБОУ СШ
№77

(ФИО законных представителей)

ОФИЦИАЛЬНОЕ УЕДОМЛЕНИЕ
О постановке на внутришкольный учет Вашего ребенка

_____, ученика _____ класса, с «_____» _____ 2024 года,
в связи с нарушением внутреннего распорядка школы.

Директор МБОУ СШ №77

И.Л. Попов

Социальный педагог

Е.М.Петрова

М.П. _____ «_____» _____ 2025 г.

Линия обрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери),

_____,
(ФИО ребенка)

Ученика _____ класса на внутришкольный учет:

Ознакомлена: _____ / _____ /
(ФИО родителя)

Ознакомлен: _____ / _____ /
(ФИО родителя)

«_____» _____ 2025 г.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА КОНТРОЛЯ ЗА ПОВЕДЕНИЕМ,
ОБУЧЕНИЕМ И ПОСЕЩЕНИЕМ ЗАНЯТИЙ**

(Ф.И.О.)

Ученика (цы) _____ класса

Уважаемые преподаватели!

Просим вас написать свои замечания за период с _____ по _____ 20__ г.

Если замечаний за этот период нет, напишите об этом и подпишитесь.

Предмет	Обучение (выполнение домашнего задания, контрольных заданий, ответы на уроках, готовность к уроку)	Поведение (есть ли замечания)	Посещение (все ли уроки и консультации посещает)
<i>Русский язык</i>			
<i>Литература</i>			

С информацией ознакомлены:

_____ / _____

(подпись родителя)

(Ф.И.О. родителя полностью)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816961

Владелец Попов Иван Леонидович

Действителен с 16.07.2025 по 16.07.2026