

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 77»**

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом МБОУ СШ №77

Протокол № 1 от «30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора МБОУ СШ №77

И.Л.Попов

Приказ «235» от «11» 09 2024 г.



**ПОРЯДОК
организации бесплатного двухразового питания детей
с ограниченными возможностями здоровья**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

Постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 29.12.18. № 1661 «О Порядке организации бесплатного двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа «Город Архангельск», реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях планомерной организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающимся в МБОУ СШ № 77, в течение учебного года.

2. Основные понятия, используемые в данном Порядке

2.1. Обучающийся с ОВЗ - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Бесплатное двухразовое питание - предоставление обучающимся с ОВЗ двухразового питания (завтрак и обед) в образовательной организации в дни учебных занятий.

3. Полномочия в организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ

3.1. Организация образовательными организациями бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ осуществляется в соответствии с муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования.

3.2. Предоставление бесплатного питания обучающимся с ОВЗ осуществляется следующим образом:

3.2.1. Департамент образования:

осуществляет перечисление средств, предусмотренных на реализацию бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ в соответствии с муниципальным заданием образовательной организации, а также осуществляет корректировку размера бюджетных ассигнований в связи с изменениями, вносимыми в муниципальное задание;

вносит изменения в муниципальные задания образовательных организаций согласно ходатайствам руководителей образовательных организаций.

3.2.2. МБОУ СШ № 77:

обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ;

принимает документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания;

издаёт приказ о предоставлении бесплатного питания в течение пяти рабочих дней со дня приёма документов от родителей (законных представителей) или выдаёт аргументированный отказ по основаниям, предусмотренным пунктом 4.6 настоящего Порядка;

обеспечивает обучающегося с ОВЗ бесплатным питанием с учебного дня, указанного в приказе директора образовательной организации;

обеспечивает подготовку списков обучающихся с ОВЗ, ведение табеля получения обучающимися с ОВЗ бесплатного двухразового питания;

координирует деятельность по обеспечению бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ;

обеспечивает целевое расходование средств, предоставленных на организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ;

обеспечивает и контролирует организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок организации бесплатного двухразового питания

4.1. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют все обучающиеся с ОВЗ.

4.2. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в заявительном порядке.

4.3. Для предоставления бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ подают в образовательную организацию:

- заявление (приложение 1);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающегося с ОВЗ в целях своевременного выявления особенностей в физическом и

(или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовки по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", подтверждающего статус обучающегося с ОВЗ.

4.4. Период предоставления бесплатного питания обучающимся с ОВЗ начинается с учебного дня, установленного приказом директора образовательной организации, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.5. Бесплатное питание организуется в течение 5 дней в неделю в виде завтрака и обеда.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся бесплатного питания являются:

- предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

4.7. Родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ обязаны незамедлительно с момента наступления обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося на обеспечение бесплатным питанием, в письменной форме извещать директора образовательной организации о наступлении таких обстоятельств.

4.8. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение бесплатным питанием, питание прекращается с даты наступления таких обстоятельств, о чем издается приказ директора образовательной организации.

4.9. Обучающимся с ОВЗ, которым предоставляется индивидуальное обучение на дому, предоставляется бесплатное двухразовое питание по письменному заявлению родителей (законных представителей) в виде сухого пайка, за исключением случаев нахождения обучающегося с ОВЗ на стационарном (амбулаторном) лечении, при строгом соблюдении требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 или родителям (законным представителям) по письменному заявлению выплачивается компенсация за питание в денежном эквиваленте.

4.10. Информация о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ размещается в установленном порядке в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Приложение 1

И.о.директора МБОУ СШ № 77

Попову И.Л

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении льготного питания

Я, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Проживающая(ий) по адресу: _____

_____,

паспорт: _____

документ, подтверждающий наличие льготы (наименование документа, номер документа, дата выдачи):

прошу предоставить льготное питание моему(ей) сыну (дочери), подопечному (подопечной) (ненужное зачеркнуть)

_____,
(указывается фамилия, имя, отчество обучающегося)

относящемуся к следующей категории обучающихся*:

Обучающийся из малоимущей семьи	
---------------------------------	--

* нужное отметить знаком «v».

** заполняется в непредставления копий удостоверения многодетной семьи и справки из противотуберкулезного диспансера.

Сообщаю, что

(фамилия, имя, отчество родителя (усыновителя, опекуна, попечителя, приемного родителя))

является/не является (*ненужное зачеркнуть*) получателем ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного статьей 9 Федерального закона от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления льготного питания (утраты права на предоставление льготного питания), письменно сообщить руководителю образовательной организации о таких обстоятельствах.

" ____ " ____ 20__ г.

(подпись заявителя)

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

(заполняются, если родители не являются получателем ежемесячного пособия на ребенка)

СНИЛС _____

ИНН _____

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов " ____ " ____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы: _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____