

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 77»

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников

МБОУ СШ №77

Протокол № 5 от 11 . 06 . 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ СШ №77


И. Л. Фофанов
подпись / расшифровка подписи

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании логопедической помощи
в МБОУ СШ №77 г. Архангельска

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в МБОУ СШ №77 (далее Положение) регламентирует деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее – обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются: организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся; организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи; организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам; консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

2.1. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

2.2 Срок и порядок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико- педагогической комиссии (далее — ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6-12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого- педагогического консилиума (далее — ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем- логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 2 и №3 к Положению).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, учителей, обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником или родителем/законным представителем, через журнал учета обращений и проведения консультаций оформляется обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4 Положения.

2.5. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление и отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Организации.

2.6. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации.

2.8. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.9. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 4 к Положению).

2.10. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, — методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию: постоянно действующей консультативной службы для родителей; индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации; информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

3.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного - двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

в 1 (дополнительном) — 1 классах — групповое занятие — 35-40 мин, индивидуальное — 20-40 мин,
во 2 — 11 (12) классах — групповое занятие — 40—45 мин, индивидуальное — 20-45 мин.

3.5. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 человек;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-8 человек;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

Документация Организации при оказании логопедической помощи

1. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
2. ~~Расписание занятий учителей-логопедов.~~
3. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь работы (Приложение 5).
4. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
5. Отчетная документация по результатам логопедической работы (Приложение 6).
6. Журнал учета обращений и проведения консультаций учителя-логопеда (в свободной форме).

Директору МБОУ СШ №77
г. Архангельска
Попову И. Л.

От _____

Прожив. по адресу: _____

Тел.: _____

Согласие / отказ родителя / законного представителя обучающегося

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являюсь родителем/законным представителем учени _____ « _____ » класса

_____ (ФИО ребёнка,

_____ дата рождения)

Выражаю согласие на проведение / отказываюсь от проведения логопедической диагностики.

(Нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20 ____ г.

/ _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору МБОУ СШ № 77
г. Архангельска
Попову И.Л.

От _____

Прожив. по адресу: _____

Тел.: _____

**Отказ родителя (законного представителя) обучающегося
от оказания логопедической помощи**

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являюсь родителем/законным представителем учени _____ « _____ » класса

_____ (ФИО ребёнка,

_____ дата рождения)

Отказываюсь от предоставления логопедической помощи (как от проведения диагностических, так и коррекционных мероприятий).

« _____ » _____ 20 ____ г.

/ _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору МБОУ СШ № 77 г. Архангельска
Попову И. Л.

От _____

Прожив. по адресу: _____

Тел.: _____

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося
на оказание логопедической помощи**

Я, _____,

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являюсь родителем/законным представителем учени _____ « _____ » класса

_____ (ФИО ребёнка,

_____ дата рождения)

Выражаю согласие на оказание логопедической помощи (проведение диагностических и коррекционных мероприятий учителем-логопедом) на весь период обучения ребенка в ОУ.

Обязуюсь выполнять рекомендации логопеда и обеспечить систематическое посещение ребёнком занятий.

Я предупрежден/а/, что при длительных пропусках ребёнок может быть выведен с логопедических занятий, а последующее зачисление возможно только при наличии свободных мест.

« _____ » _____ 20 ____ г.

/ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.
В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.
Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.
При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.
2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.
В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.
Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.
При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.

[illegible]

II) повторение слов:

Слово	Начало года	Конец года
бочка-почка		
том-дом-ком		
день-тень		
кот-год-ход		
мишка-миска		

III) Есть ли звук М в слове?

дом		кот		мама	
Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года

IV) Какой первый звук в слове?

Аня		утка		сын	
Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года

V) Подбор слов, начинающихся с заданного звука.

Звук	Начало года	Конец года
[а]		
[о]		
[у]		
[к]		
[с]		

VI) Сколько слогов в слове....?

кит		вишня		виноград	
Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года

VII) Придумай слово с заданным количеством слогов.

Кол-во слогов	Начало года	Конец года
1 слог		
2 слога		
3 слога		

VIII) Какие звуки в слове....?

мак		утка		капуста	
Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года

Серия 3. Слоговая структура.

Воспроизведение слоговой структуры слова

строительство		серпантин		часовщик		репетиция	
Начал года	Конец года	Начал года	Конец года	Начал года	Конец года	Начал года	Конец года
милиционер		дерево		мотоциклист		скатерть	
Начал года	Конец года	Начал года	Конец года	Начал года	Конец года	Начал года	Конец года
аквариум		сквозняк		водопроводчик		парикмахерская	
Начал года	Конец года	Начал года	Конец года	Начал года	Конец года	Начал года	Конец года

Воспроизведение звуко-слоговой структуры предложения

Мама расчёсывает волосы перед зеркалом.		Регулировщик регулирует движение.		Водопроводчик чинит водопровод.		Чистильщик чистит обувь.	
Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года

Серия 4. Исследование состояния словаря

1. Исследование состояния номинативного словаря.

—) Предмет и его части:

чайник	кукла	машина	стул	сапог

	Начало	Конец	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
года	года									

2) Объяснение лексического значения слов:

—, События и события года жизни семьи:								
	огород		подоконник		клумба		поезд	
	Начало	Конец	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
года	года							

3) Обобщающие понятия. Назвать одним словом:

Рябина, ель, берёза			Яблоко, апельсин		Лев, волк, медведь		Пенал, ручка, ластик	
года	Начало	Конец	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года

4) Назвать предметы, относящиеся к:

	2) Назвать предметы, относящиеся к:							
	мебели		грибам		насекомым		обуви	
года	Начало	Конец	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
	года							

5) Подбор слов-предметов к словам-признакам. (2-4 классы выполняют самостоятельно по приложению №2)

	увлекательное		хорошая		морозный	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
	звонкая		холодное		вкусный	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года

2. Исследование предикативного словаря (подбор действия к предметам).

Кто как голос подаёт?

кто как голос подает:							
собака			лошадь		ворона		
Начало года		Конец года	Начало года		Конец года	Начало года	Конец года

Кто как передвигается?

кто как передвигается?							
улитка			рыба		человек		
Начало года		Конец года	Начало года		Конец года	Начало года	Конец года

Серия 5. Исследование грамматического строя речи

(2-4 классы выполняют самостоятельно по приложению №2)

Серия 6. Обследование связной речи

Составление рассказа по сюжетной картинке.

Начало года

Конец года

Составление рассказа по серии сюжетных картинок. (3—4 картинки)

Начало года

Конец года

Пересказ прослушанного рассказа.

Начало года

Конец года

Серия 7. Обследование навыков чтения

Скорость чтения: _____ слов в минуту.

Способ чтения: побуквенное, послоговое, беглое, медленное, быстрое, плавное, угадывающее, монотонное, выразительное.

Ответы на вопросы по прочитанному: развернутые, односложные, точные, неточные, смысл искажен.

Пересказ текста: точный, неточный, полный, неполный, смысл передан верно, смысл искажен.

Понимание прочитанного: поверхностное, полное.

Дислексические ошибки: пропуск букв, перестановки, недочитывание, ударение, искажение слов.

Серия 8. Обследование письма*

Образцы письменных работ на начало и конец года прилагаются:

*Приложение 1 к речевой карт

Краткая характеристика ребенка по данным педагогических наблюдений (самостоятельность, организованность, наблюдательность, работоспособность, устойчивость внимания).

Логопедическое заключение

Дата _____

Подпись _____

Результаты исправления речи, рекомендации

Дата _____

Подпись _____

7.1. СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ИМЕЮЩИХ НАРУШЕНИЯ В РАЗВИТИИ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ
(заполняется учителем - логопедом после обследования обучающихся)

№	Фамилия, имя обучающегося, дата рождения	Класс	Дата обследования	Успеваемость по родному языку	Заключение учителя - логопеда, примечания.

7.2 ОТЧЕТ О КОЛИЧЕСТВЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ИМЕЮЩИХ НАРУШЕНИЯ В РАЗВИТИИ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ,
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОБУЧЕНИЯ
В ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ ЗА 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

	Класс	ФИО	Нарушения устной речи	Нарушения письменной речи
Выявлено обучающихся				
Зачислено в логопункт				
Отчислено из логопункта				
Оставлено в логопункте				
Отказались от занятий				

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816961

Владелец Попов Иван Леонидович

Действителен с 16.07.2025 по 16.07.2026